

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 502

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1,
4700 Næstved**Afdeling 502 Bakkegården**

Rugvænget 12 A-H

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		3.576	48	1	48
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		3.576	48		48
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	-	-		
	3	2.556	36		
	4	1.020	12		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m ²	-
Garager/Carporte			12	1/5 del	2,4
Lejemålsoplysninger i alt		3.576	60		50,4

Matrikel nr. og tekst:	108 A,Næstved Markjorder
BBR-ejendomsnr.:	370019764

Støtteart	Antal lejemål	Bruttoetage- areal i alt (m ²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	48	3.576	01-01-1951	01-01-1951
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	48	3.576		
Boliger i tæt / lav byggeri		0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys. (rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m ² bruttoareal på balancetidspunktet	717,03
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2021
Forhøjelse pr. m ² i kr.	44,18
Forhøjelse i %	6,57
Forhøjelse på årsbasis	158.000

Resultatopgørelse

Konto	Note		Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	77.238	77.000	77.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	124.920	124.000	125.000
109		Renovation	137.204	135.000	160.000
110		Forsikringer	45.717	46.000	46.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	37.605	42.000	44.000
		3. Målerpasning m.v.	13.586	16.000	14.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:	51.191		
		1. Administrationsbidrag	188.294	188.000	189.000
		2. Dispositionsfond	29.131	29.000	29.000
		3. Arbejdskapital	8.215	8.000	8.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:	225.641		
		1. A-indskud	12.800	13.000	13.000
		2. G-indskud	234.346	233.000	235.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	831.819	834.000	863.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	270.477	297.000	310.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	47.339	50.000	50.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	564.216	496.000	805.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-564.216	-496.000	-805.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	14.054	37.000	37.000
		2. Dækket af henlæggelser	-14.054	-37.000	-37.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	29.853	23.000	28.000
119	*	Diverse udgifter	10.077	18.000	18.000
119.9		Variable udgifter i alt	357.746	388.000	406.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	717.000	717.000	817.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	35.000	35.000	40.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	1.000	1.000	10.000
124.8		Henlæggelser i alt	753.000	753.000	867.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.019.803	2.052.000	2.213.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	485.735		
		2. Renter	94.695		
		3. Administrationsbidrag	16.742		
			597.172	599.000	599.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v.			
		1. Afdelingens forbedringsarbejder	163.962	220.000	153.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed	13.190	0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond	-13.190	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	494	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	-494	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	6.113	0	0
		3. Diverse renter	189	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	1.051	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	768.487	819.000	752.000
139		Udgifter i alt	2.788.290	2.871.000	2.965.000
140		Årets overskud, der anvendes til:			
		2. Overført til opsamlet resultat	160.099	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	2.948.389	2.871.000	2.965.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	2.564.640	2.564.000	2.596.000
		1. Kollektiv råderet	279.223	220.000	300.000
		7. Garager/carporte	21.600	18.000	22.000
203		Andre ordinære indtægter:			
	*	2. Drift fællesvaskeri	12.000	14.000	12.000
		6. Overført fra samlet resultat	55.376	55.000	35.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	2.932.839	2.871.000	2.965.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	15.549	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	15.549	0	0
209		Indtægter i alt	2.948.389	2.871.000	2.965.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2021 31.000.000	1.761.810	1.761.810
		2. Heraf grundværdi kr. 5.954.000		
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	7.576.971	7.815.918
304.9		Anlægsaktiver i alt	9.338.781	9.577.728
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 1.150		7.022
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 507.458		561.554
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 0 10.489		12.002
		6. Andre debitorer 4.806		0
		7. Forudbetalte udgifter 23.238	547.141	0
307		Likvide beholdninger:-		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	1.952.447	1.746.231
309.9		Omsætningsaktiver i alt	2.499.588	2.326.808
310		Aktiver i alt	11.838.369	11.904.537

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.170.576	2.017.792
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	613.246	592.300
405	*	Tab ved fraflytning	32.113	31.607
406.9		Henlæggelser i alt	2.815.935	2.641.699
407	*	Opsamlet resultat +/-	241.109	136.387
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	3.057.045	2.778.085
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
409		Beboerindskud	53.900	53.900
411		Afskrivningskonto for ejendommen	1.707.910	1.707.910
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	1.761.810	1.761.810
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	5.276.562	5.762.297
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	671.778	665.530
417		Langfristet gæld i alt	7.710.150	8.189.637
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	725.209	699.937
421	*	Skyldige omkostninger	334.735	226.366
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	11.230	10.510
426		Kortfristet gæld i alt	1.071.174	936.813
430		Passiver i alt	11.838.368	11.904.536

Faste noter til resultatopgørelse		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto				
101-105	Nettokapitaludgifter			
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	25.746	26.000	26.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	51.492	51.000	51.000
	Nettokapitaludgifter i alt	77.238	77.000	77.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	50 lejemålsenheder á kr. 3.736	188.294	188.000	189.000
	1.2 Dispositionsfond			
	50 lejemålsenheder á kr. 578	29.131	29.000	29.000
	1.3 Arbejdskapital			
	50 lejemålsenheder á kr. 163	8.215	8.000	8.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	225.641	225.000	226.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	215.278	230.000	243.000
	2. Trappevask inkl. rengøringsmidler	43.104	47.000	52.000
	3. Drift af ejendomskontor	12.095	20.000	15.000
	Renholdelse i alt	270.477	297.000	310.000

Faste noter til resultatopgørelse		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto				
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	45.915	50.000	50.000
	6. Materiel	1.424	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	47.339	50.000	50.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	12.045	63.500	198.000
	2. Bygning, klimaskærm	63.990	37.000	55.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	260.680	278.400	350.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	382	0	12.000
	5. Bygning, tekniske installationer	216.754	101.100	174.000
	6. Materiel	10.364	16.000	16.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	564.216	496.000	805.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	29.853	23.000	28.000
	2. Indtægter	12.000	14.000	12.000
	Drift af fællesvaskeri	-17.853	-9.000	-16.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	6.708	7.000	7.000
	2. Beboeraktiviteter	600	3.000	3.000
	3. Diverse	0	0	0
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	2.770	4.000	4.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	0	4.000	4.000
	Diverse udgifter i alt	10.077	18.000	18.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Diverse fonde	933	0	0
	1. Seas	84		
	1. Praktikplads	34	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	1.051	0	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse afsætninger	12.144	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	1.905	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	1.500	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	15.549	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Køkken og bad, RD		
	Saldo primo	2.017.564	2.086.314
	Årets afdrag	-70.113	-68.750
	Saldo ultimo	1.947.452	2.017.564
	Køkken og bad, egne midler		
	Saldo primo	2.053.621	1.522.110
	Tilgang	410.750	570.725
	Afskrivning	-163.962	-39.214
	Saldo ultimo	2.300.409	2.053.621
	Nye tage, RD		
	Saldo primo	3.744.733	4.153.988
	Årets afdrag	-415.622	-409.255
	Saldo ultimo	3.329.111	3.744.733
	Forbedringsarbejder i alt	7.576.971	7.815.918
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	150	6.544
	2. Afdrag gammel gæld	1.000	478
	Leje inkl. varme i alt	1.150	7.022
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	214.978	272.874
	3. Varmeregnskab	292.480	288.680
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	507.458	561.554

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	2.017.792	2.019.979
	Henlagt i året	717.000	745.000
	Forbrugt i året	-564.216	-747.187
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	2.170.576	2.017.792
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	592.300	563.457
	Henlagt i året	35.000	75.000
	Forbrugt i året	-14.054	-46.157
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	613.246	592.300
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	31.607	25.120
	Henlagt i året	1.000	6.487
	Forbrugt i året	-494	0
	Tab ved fraflytning i alt	32.113	31.607
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	136.387	123.031
	Årets overskud (konto 140)	160.099	112.598
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-55.376	-99.243
	Resultatkonto i alt	241.109	136.387
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	384.036	379.252
	Vandregnskab	341.173	320.685
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	725.209	699.937
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	128.896	80.868
	2. Afsatte feriepenge	5.479	28.373
	4. Skyldige kreditorer	149.890	88.194
	5. Periodeforskydning - indv. forbedringsarbejder	50.470	28.931
	Skyldige omkostninger i alt	334.735	226.366
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	11.230	10.510
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	11.230	10.510

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 502 Bakkegården for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Eva Rapp

Thor-Bjørn Steen Johan Schmeltzer

Mathias Josva Larsen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 19. maj 2022

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Thor-Bjørn Steen Johan Schmeltzer

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-858992926783

IP: 212.10.xxx.xxx

2022-04-25 11:18:13 UTC

NEM ID 

Eva Nellie Rapp

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-912066375287

IP: 212.97.xxx.xxx

2022-04-25 11:20:11 UTC

NEM ID 

Mathias Josva Larsen

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-261656431464

IP: 78.143.xxx.xxx

2022-04-25 12:21:21 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XCIX7-USDIC-CHUPY-BUQ4E-JLX15-PC4NH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>